SÉANCE ORDINAIRE DU 5 JUILLET 2021 À 19:30 HEURES :

À la séance ordinaire tenue le 5 juillet 2021, sont présents les conseillères et conseillers : Éric Mageau, René Rivard, France Martel et Christine Lafrance sous la présidence de la mairesse Mme Nathalie Bresse.

La conseillère Gina Castelli est absente.

Jonathan Piché, directeur général et secrétaire-trésorier est aussi présent.

Ouverture de la séance ordinaire à 19 h 30 heures.

2.

2021-07-147 **LECTURE ET ADOPTION DE L'ORDRE DU JOUR :**

1. Ouverture
1.1 Ouverture.

2. Lecture et adoption de l'ordre du jour
2.1 Hommage à Jean-Pierre Beaudoin.

3. Adoption du procès-verbal:
3.1 Séance ordinaire du 7 juin 2021;
3.2 Séance extraordinaire du 15 juin 2021.

4. 1re période de questions
(Durée de 15 minutes et porte sur divers sujets d'ordre public).

5. Ouverture, étude et/ou acceptation des soumissions

6. Information au conseil et correspondance
6.1 Dépôt de la liste de la correspondance pour le mois de juin 2021.

7. Rapports des comités
7.1 Finances – Subventions :
7.1.1 Adoption des comptes à payer;

7.2 Autres comités:
7.2.1 Rapport des membres du conseil de leur comité respectif.

8. Affaires nouvelles
8.1 Résolutions à adopter :
8.1.1 Embauche d'une stagiaire ;
8.1.2 Embauche : remplaçant – journalier / préposé à l'entretien des bâtiments ;
8.1.3 Adhésion aux axes d'intervention de la planification stratégique en loisirs de la MRC.

9. Avis de motion à donner

10. Adoption des règlements

11. Varia affaire nouvelle

12. 1re période de questions
(Durée de 15 minutes et porte sur divers sujets d'ordre public).

13. Levée de la séance ordinaire

Prochaine séance ordinaire : Lundi le 2 août 2021 à 19 h 30.

IL EST PROPOSÉ PAR la conseillère France Martel **ET RÉSOLU QUE** le contenu de l'ordre du jour de la séance ordinaire du 5 juillet 2021 soit approuvé et adopté tel que déposé.

ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ DES MEMBRES PRÉSENTS.

2.1
REMISE D'UNE PLAQUE COMMÉMORATIVE

Madame la mairesse remet à madame France Tardif, conjointe du **conseiller Jean-Pierre Beaudoin**, et à son fils Louis Beaudoin, une plaque commémorative pour souligner la contribution de monsieur Jean-Pierre Beaudoin à la municipalité.

3.1
2021-07-148 **PROCÈS-VERBAL DE LA SÉANCE ORDINAIRE DU 7 JUIN 2021 :**

IL EST PROPOSÉ PAR le conseiller René Rivard **ET RÉSOLU QUE** le procès-verbal de la séance ordinaire du 7 juin 2021 soit approuvé et adopté tel que déposé.

ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ DES MEMBRES PRÉSENTS.

3.2
2021-07-149 **PROCÈS-VERBAL DE LA SÉANCE EXTRAORDINAIRE DU 15 JUIN 2021 :**

IL EST PROPOSÉ PAR le conseiller René Rivard **ET RÉSOLU QUE** le procès-verbal de la séance extraordinaire du 15 juin 2021 soit approuvé et adopté tel que déposé.

ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ DES MEMBRES PRÉSENTS.

4.
1RE PÉRIODE DE QUESTIONS (début : 19 h 41).
Aucune question.

FIN DE LA 1RE PÉRIODE DE QUESTIONS À 19h41.

6.1
DÉPÔT DE LA LISTE DE CORRESPONDANCE :

Le directeur dépose la liste de la correspondance pour le mois de juin 2021 et en fait la lecture.

7.1.1
2021-07-150 **COMPTES À PAYER :**

IL EST PROPOSÉ PAR la conseillère France Martel **ET RÉSOLU QUE** la liste des comptes à payer en date du 5 juillet 2021 au montant de 464 123.91 $ soit approuvée et que le directeur général soit autorisé à procéder au paiement de ces comptes.

ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ DES MEMBRES PRÉSENTS.

7.2.1

RAPPORTS DES COMITÉS :

Madame Nathalie Bresse :

- Donne de l'information concernant :
  - La MRC, la valeur uniformisée maximale pour déposer une demande au programme RénoRégion est augmentée à 120 000 $:
  - La MRC, nous avons procédé à un achat conjoint de canots avec la polyvalente;
  - La MRC, le projet de la route 257 avance bien;
  - La MRC, nous avons adopté le projet FRR d'Ascot Corner.

Monsieur Éric Mageau :

- Donne de l'information concernant :
  - La voirie, le nivelage des chemins, l'épandage de l'abat-poussière et le lignage des rues sont complétés ;
  - La voirie, nous procèderons au rechargement du chemin Deblois ; Les travaux prévus sur le chemin Galipeau seront réalisés en fin de saison, si le temps le permet. Les travaux des rues Fontaine et Charest sont débutés. Des coûts supplémentaires sont à prévoir ;
  - Un rapport d'arpenteur, la structure de certaines courbes dans la municipalité sera reprofilée, afin de respecter les emprises de rue ;
  - L'entreposage des abrasifs au nouveau garage, nous évaluons les possibilités ;
  - Les pompiers, rien de nouveau.

Monsieur René Rivard :

- Donne de l'information concernant :
  - La rencontre du comité loisir-municipal du 10 juin dernier, notre directrice des loisirs, des sports, de la culture et de la vie communautaire nous a informé de l'obtention d'une subvention pour l'engagement d'un stagiaire en loisirs pour l'épauler dans ses tâches du 28 juin au 8 octobre 2021. Notre prochaine rencontre se tiendra mardi le 13 juillet prochain à 9 h 30 à la salle du conseil ;
  - Une dernière réunion pour la préparation de la Fête nationale lundi le 14 juin à 19 h au parc Pomerleau. En fonction des mesures sanitaires en vigueur, les célébrations ont pris la forme d'un défilé avec animation dans certaines rues de la municipalité pendant la soirée du 23 juin. Considérant les circonstances, l'activité fut un succès et les participants ont semblé apprécier les efforts déployés par la Municipalité pour animer cette Fête nationale ;
  - Mardi le 15 juin avait lieu la réunion régulière du journal communautaire et sera distribué par la poste à tous les citoyens de la municipalité (1 410 copies) au début du mois de juillet. La prochaine réunion du comité du journal aura lieu lundi le 16 août à 19 h. Bienvenue à tous ;
  - Jeudi le 17 juin, Andréane Rivard, et moi-même avons pris part à la réunion mensuelle du comité de loisirs de la MRC. L'Agente de développement loisir de la MRC, madame Isabelle Bibeau mène de front plusieurs projets qui auront des impacts déterminants pour le dynamisme et le développement de notre MRC ;
  - Lundi le 21 juin avait lieu la deuxième rencontre du comité de pilotage de la démarche Municipalité amie des aînés (MADA) et de l'élaboration de la Politique familiale (PF) dirigée par le chargé de projet monsieur Axel Klein. Tous les membres du comité étaient présents à la salle du conseil municipal à l'exception de monsieur Rémi Robert qui n'a pu se joindre à nous. La prochaine rencontre du comité de pilotage se tiendra en juillet.
  - Concernant le Service d'animation estivale (SAE), nous avons 125 inscriptions et les activités ont débuté vendredi le 25 juin. Nous

pouvons compter sur une équipe de gestionnaires et d'animateurs qui fait l'envie de bien des municipalités. Nos investissements de toutes sortes dans le domaine du loisir nous rapportent des dividendes au-delà de nos espérances ;
- La première rencontre des acteurs de la démarche collective MADA-Familles de la MRC du Haut-Saint-François avait lieu mercredi 30 juin à 13 h 30 par ZOOM. On y a entre autres, fait le point sur l'avancement de la démarche dans la MRC.

Madame France Martel :
- Donne de l'information concernant :
  - L'urbanisme, en juin nous avons reçu 6 demandes de permis de construction pour une valeur totale de 2,100,000 $;
  - L'étude pour la piste cyclable entre les rues du Torrent et des Érables est débutée.

Madame Christine Lafrance :
- Donne de l'information concernant :
  - Le volet juridique, pas de développement pour le PAI 2 et la sécurité civile en juin.

8.1.1

2021-07-151 **EMBAUCHE D'UNE STAGIAIRE :**

CONSIDÉRANT QUE la Municipalité souhaite procéder à l'embauche d'une stagiaire pour une période de 15 semaines soit du 28 juin au 8 octobre 2021;

CONSIDÉRANT QUE la stagiaire sera sous la responsabilité de la directrice des loisirs, des sports, de la culture et de la vie communautaire et du directeur général;

CONSIDÉRANT QUE la stagiaire n'est pas assujettie à la convention collective de la municipalité;

EN CONSÉQUENCE, IL EST PROPOSÉ PAR la conseillère Christine Lafrance **ET RÉSOLU QUE** le conseil de la municipalité d'Ascot Corner procède à l'embauche de madame Anouk Vallée comme stagiaire pour une durée de 15 semaines soit du 28 juin au 8 octobre 2021, selon les conditions stipulées au contrat de travail.

ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ DES MEMBRES PRÉSENTS.

8.1.2

2021-07-152 **EMBAUCHE D'UN SALARIÉ TEMPORAIRE – JOURNALIER / PRÉPOSÉ À L'ENTRETIEN DES BÂTIMENTS :**

CONSIDÉRANT QUE monsieur Jean Grenier, journalier et préposé à l'entretien des bâtiments doit s'absenter de son travail pendant une période indéterminée pour congé de maladie;

CONSIDÉRANT QUE nous devons remplacer monsieur Jean Grenier pendant cette période;

EN CONSÉQUENCE, IL EST PROPOSÉ PAR la conseillère Christine Lafrance **ET RÉSOLU QUE** le conseil de la municipalité d'Ascot Corner accepte l'embauche de monsieur Laurent Laventure comme salarié temporaire au poste de journalier et préposé à l'entretien des bâtiments pour la durée du remplacement.

ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ DES MEMBRES PRÉSENTS.

8.1.3

2021-07-153 **ADHÉSION AUX AXES D'INTERVENTION DE LA PLANIFICATION STRATÉGIQUE EN LOISIR DE LA MRC :**

CONSIDÉRANT QUE la MRC du Haut-Saint-François est actuellement en démarche pour sa planification stratégique en loisir;

CONSIDÉRANT QUE cette planification stratégique est rédigée selon le principe du tandem optimal entre les responsabilités MRC et celles des municipalités afin de réaliser des économies d'échelle et des gains d'efficacité de façon complémentaire;

CONSIDÉRANT QUE la MRC du Haut-Saint-François a présenté et expliqué aux membres du conseil municipal d'Ascot Corner les constats et enjeux du territoire en lien avec le loisir;

CONSIDÉRANT QUE la MRC du Haut-Saint-François a présenté et expliqué aux membres du conseil municipal d'Ascot Corner les axes d'intervention avec divers exemples expliquant leur portée, axes qui seront à prioriser pour le développement du loisir sur notre territoire;

CONSIDÉRANT QUE les cinq axes d'intervention serviront de pilier pour l'écriture du futur plan d'action loisir de la MRC du Haut-Saint-François;

CONSIDÉRANT QUE les membres du conseil municipal d'Ascot Corner ont eu l'opportunité d'émettre des commentaires et des suggestions en lien avec la planification stratégique en cours;

EN CONSÉQUENCE, IL EST PROPOSÉ PAR le conseiller René Rivard **ET RÉSOLU QUE** le conseil de la municipalité d'Ascot Corner adhère aux cinq axes d'intervention de la planification stratégique en loisir de la MRC du Haut-Saint-François.

ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ DES MEMBRES PRÉSENTS.

9.1

AVIS DE MOTION

Aucun.

11.

VARIA AFFAIRE NOUVELLE

Aucun.

12.

2IÈME PÉRIODE DE QUESTIONS (début : 20 h 10)

Aucune.

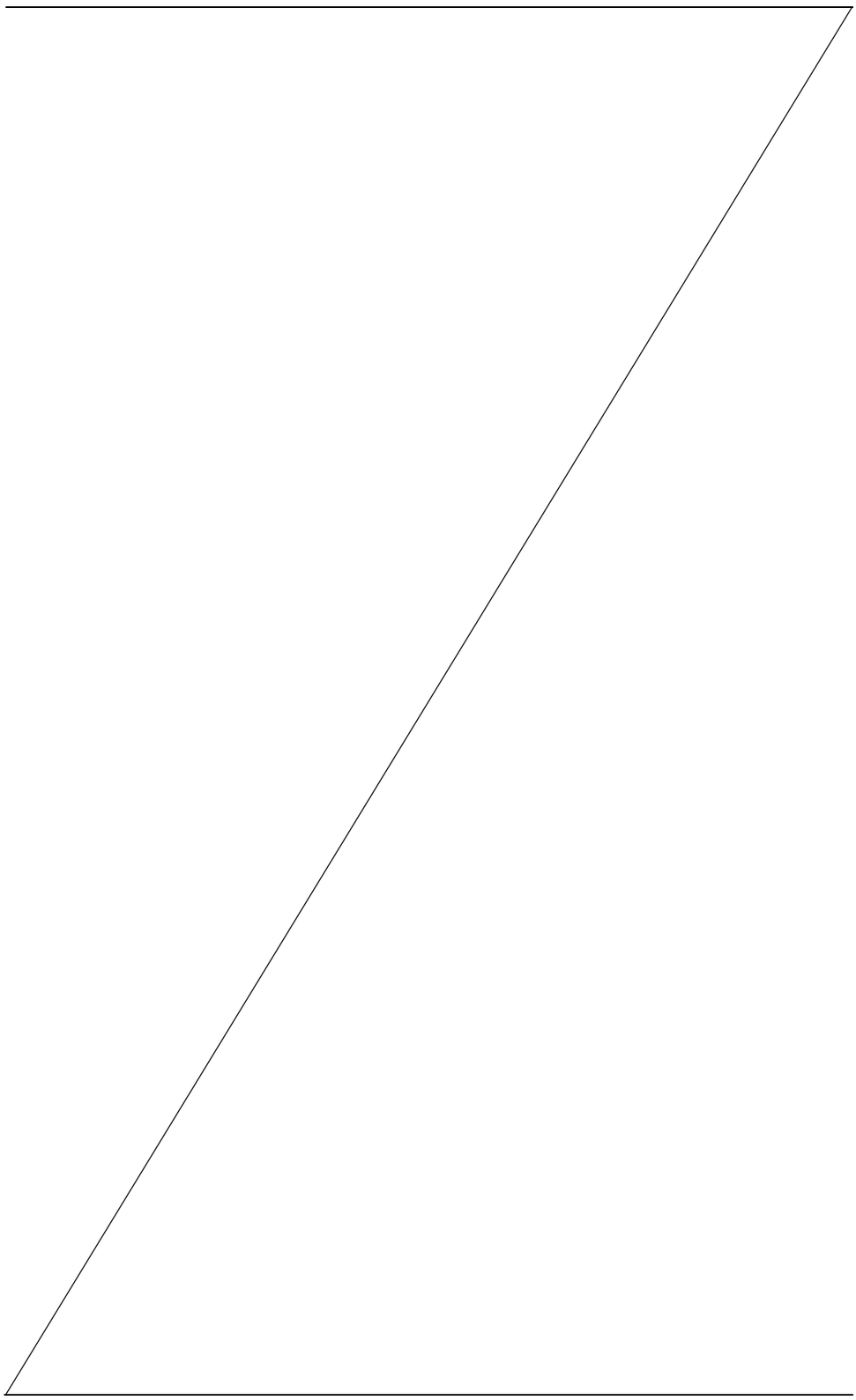
FIN DE LA 2IÈME PÉRIODE DE QUESTIONS À 20 H 10.

13.

2021-07-154 **LEVÉE DE LA SÉANCE ORDINAIRE :**

IL EST PROPOSÉ PAR le conseiller Éric Mageau **QUE** la séance ordinaire soit levée à **20 h 10.**

ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ DES MEMBRES PRÉSENTS.

Prochaine séance ordinaire : Lundi le 2 août 2021 à 19 h 30.

JONATHAN PICHÉ DIRECTEUR GÉNÉRAL	NATHALIE BRESSE MAIRESSE