

## **SÉANCE ORDINAIRE DU 12 AOÛT 2013 À 19:30 HEURES :**

À la séance ordinaire tenue le 12 août 2013 à la salle municipale, sont présents les conseillers(ères) : Diane Talbot, André Tousignant, Stanley Boucher, Michèle Thériault et Michel Choquette sous la présidence de la mairesse Mme Nathalie Bresse.

Le conseiller Kevin Mackey est absent.

Daniel St-Onge, directeur général et secrétaire-trésorier est aussi présent.

Ouverture de la séance ordinaire à 19:30 heures.

Madame la mairesse déclare la séance ouverte.

2.

### **2013-08-138 LECTURE ET ADOPTION DE L'ORDRE DU JOUR :**

- 1. Ouverture ;**
  - 1.1 Ouverture.
- 2. Lecture et adoption de l'ordre du jour;**
- 3. Adoption des procès-verbaux;**
  - 3.1 Séance ordinaire du 2 juillet 2013.
- 4. 1<sup>ère</sup> période de questions;**  
**(Durée de 15 minutes et porte sur divers sujets d'ordre public).**
- 5. Ouverture, étude et/ou acceptation des soumissions;**  
Aucune.
- 6. Information au conseil et correspondance;**  
Dépôt de la liste de correspondances pour le mois de juillet 2013.
- 7. Rapports des comités;**
  - 7.1 Finances – Subventions :
    - 7.1.1 Adoption des comptes à payer;
    - 7.1.2 Dépôt du rapport financier comparatif au 31 juillet 2013.
  - 7.2 Autres comités ;
    - 7.2.1 Rapport des membres du conseil de leur comité respectif.
- 8. Affaires nouvelles;**
  - 8.1 Résolutions à adopter :
    - 8.1.1 Programme PIQM – Utilisation du fonds général de la municipalité;
    - 8.1.2 Modification de la résolution numéro 2008-02-32, ajout de signataire aux comptes de la municipalité;
    - 8.1.3 Liste de destructions des documents.
- 9. Adoption des règlements;**
  - 9.1.1 Règlement numéro 528-A – Pour modifier la rémunération payable lors d'élection et de référendum municipaux;
  - 9.1.2 Règlement numéro 556 – Affichage des numéros civiques sur le territoire de la municipalité;
  - 9.1.3 Règlement numéro 579 - pour modifier le Régime de Retraite des employés;
  - 9.1.4 Règlement numéro 580 – pour modifier le règlement de zonage numéro 436 (usage temporaire).

10. **Avis de motion à donner;**  
Aucun.
11. **Varia affaire nouvelle;**  
Aucune.
12. **2ième période de questions;**  
(Durée de 15 minutes et porte sur les sujets de l'ordre du jour).
13. **Levée de la séance ordinaire;**

Prochaine séance ordinaire : Mardi le 3 septembre 2013 à 19 h 30.

**IL EST PROPOSÉ PAR** la conseillère Diane Talbot, **APPUYÉ PAR** le conseiller Stanley Boucher **ET RÉSOLU QUE** le contenu de l'ordre du jour de la séance ordinaire du 12 août 2013 soit approuvé et adopté tel que déposé.

**ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ DES MEMBRES PRÉSENTS.**

3.1  
2013-08-139 **PROCÈS-VERBAL DE LA SÉANCE ORDINAIRE DU 2 JUILLET 2013 :**

**IL EST PROPOSÉ PAR** le conseiller André Tousignant, **APPUYÉ PAR** le conseiller Stanley Boucher **ET RÉSOLU QUE** le procès-verbal de la séance ordinaire du 2 juillet 2013 soit approuvé et adopté tel que déposé.

**ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ DES MEMBRES PRÉSENTS.**

4.  
**1<sup>ÈRE</sup> PÉRIODE DE QUESTIONS (début : 19 h 37)**  
(Durée de 15 minutes et porte sur divers sujets d'ordre public)  
**Procédure à suivre pour poser une question**

Toute personne doit, après s'être identifiée en donnant son nom, exposer son point de vue.

Ce droit de parole est limité à une période maximum de cinq (5) minutes, mais si le temps le permet et que toutes les personnes désirant s'exprimer l'ont fait, cette personne peut intervenir à nouveau.

**Madame Maryse Labonté:** Concernant deux arbres dangereux ; l'un en face du 336 chemin Galipeau et l'autre au coin des rues Georges et Galipeau.

**Monsieur Jacques Gourde:** Concernant les travaux d'asphalte sur le chemin Galipeau.

**FIN DE LA 1<sup>ÈRE</sup> PÉRIODE DE QUESTIONS À 19H40.**

6.1  
**DÉPÔT DE LA LISTE DE CORRESPONDANCE :**

Le directeur général et secrétaire-trésorier dépose la liste de la correspondance pour le mois de juillet 2013.

7.1.1.  
2013-08-140 **COMPTES À PAYER :**

**IL EST PROPOSÉ PAR** la conseillère Diane Talbot, **APPUYÉ PAR** le conseiller Michel Choquette **ET RÉSOLU QUE** la liste des comptes à payer en date du 8 août 2013 au montant de **300,084.43 \$** soit approuvée

et que le directeur général et secrétaire-trésorier soit autorisé à procéder au paiement de ces comptes.

**ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ DES MEMBRES PRÉSENTS.**

7.1.2

**DÉPÔT DU RAPPORT FINANCIER :**

Le directeur général monsieur Daniel St-Onge dépose le rapport financier comparatif au 31 juillet 2013.

7.2

**RAPPORT DES COMITES :**

**Madame la Mairesse Nathalie Bresse** : Rien à signaler.

**Madame Diane Talbot** : Mentionne que le Répertoire des entreprises membre de la Chambre de commerce du Haut-Saint-François a été distribué dans la MRC.

**Monsieur André Tousignant** : Donne un compte rendu des interventions du groupe les Sentinelles.

**Monsieur Stanley Boucher** : Donne un compte rendu du SAE, de l'O.M.H. et du Salon des artisans de cet automne.

**Madame Michèle Thériault** : Donne un compte rendu des travaux de voirie ; le rechargement des chemins est complété pour l'année 2013, les travaux de creusage des fossés et drainage des chemins se poursuivent.

**Monsieur Kevin Mackey** : Absent.

**Monsieur Michel Choquette** : Informe les gens sur le projet de Valoris et sur la consultation du projet d'éoliennes dans la MRC.

8.1.1

2013-08-141

**PROGRAMME PIQM – UTILISATION DU FONDS GÉNÉRAL DE LA MUNICIPALITÉ :**

**CONSIDÉRANT QUE** pour le dossier numéro 555233 – Projet mise en conformité de la Station d'épuration et du poste de pompage Blouin, le montant final admissible d'aide financière est de 398,469 \$;

**CONSIDÉRANT QUE** ce montant de 398,469 \$ n'a pas été financé par des emprunts auprès d'institutions financières;

**CONSIDÉRANT QUE** la Municipalité souhaite se prévaloir de l'aide financière admissible sur ce montant de 398,469 \$ sur une période de dix (10) ans au taux des obligations du Québec à la date de la dernière réclamation soit le 31 mars 2012;

**IL EST PROPOSÉ PAR** la conseillère Diane Talbot, **APPUYÉ PAR** la conseillère Michèle Thériault **ET RÉSOLU QUE** le conseil de la municipalité d'Ascot Corner demande l'aide financière admissible par remboursement sur dix (10) ans, au taux des obligations du Québec en vigueur le 31 mars 2012.

**ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ DES MEMBRES PRÉSENTS.**

8.1.2  
2013-08-142 **MODIFICATION DE LA RÉSOLUTION NUMÉRO 2008-02-32, AJOUT DE SIGNATAIRE AUX COMPTES DE LA MUNICIPALITÉ :**

**CONSIDÉRANT QUE** la résolution numéro 2008-02-32 mentionne que monsieur Daniel St-Onge à titre de directeur général / secrétaire-trésorier est autorisé à agir comme signataire :

- au compte de la Municipalité d'Ascot Corner à la Caisse populaire Desjardins de la St-François (comptes nos : 300341, 304699, 303533 et 307122);
- au régime de fonds de pension;
- au régime d'assurance collective;
- au système Desjardins AccèsD;
- aux divers paliers gouvernementaux.

**CONSIDÉRANT QUE** les demandes d'intervention des compagnies Bell et Vidéotron sur le territoire de la municipalité devraient être ajoutées à la liste d'autorisation;

**IL EST PROPOSÉ PAR** le conseiller André Tousignant, **APPUYÉ PAR** le conseiller Stanley Boucher **ET RÉSOLU QUE** le conseil de la municipalité d'Ascot Corner accepte d'ajouter à la liste que monsieur Daniel St-Onge à titre de directeur général / secrétaire-trésorier est autorisé à agir comme signataire, les demandes d'intervention des compagnies Bell et Vidéotron sur le territoire de la municipalité d'Ascot Corner.

**ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ DES MEMBRES PRÉSENTS.**

8.1.3  
2013-08-143 **LISTE DE DESTRUCTION DES DOCUMENTS :**

**CONSIDÉRANT QUE** les archivistes ont procédé à la mise à jour des documents à détruire;

**CONSIDÉRANT QUE** la liste des documents à détruire doit-être approuvée par le conseil;

**IL EST PROPOSÉ PAR** la conseillère Diane Talbot, **APPUYÉ PAR** le conseiller André Tousignant **ET RÉSOLU QUE** le conseil de la municipalité d'Ascot Corner approuve la liste des documents à détruire telle que déposée par le directeur général.

**ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ DES MEMBRES PRÉSENTS.**

9.1.1  
2013-08-144 **RÈGLEMENT NUMÉRO 528A – MODIFIER LA RÉMUNÉRATION PAYABLE LORS D'ÉLECTION ET DE RÉFÉRENDUM MUNICIPAUX :**

**IL EST PROPOSÉ PAR** le conseiller André Tousignant, **APPUYÉ PAR** la conseillère Diane Talbot **ET RÉSOLU QUE** la Municipalité adopte le règlement numéro 528A afin de modifier la rémunération payable lors d'élection et de référendum municipaux.

**ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ DES MEMBRES PRÉSENTS.**

2013-08-145 <sup>9.1.2</sup> **RÈGLEMENT NUMÉRO 556 – AFFICHAGE DES NUMÉROS CIVIQUES SUR LE TERRITOIRE DE LA MUNICIPALITÉ :**

**IL EST PROPOSÉ PAR** le conseiller André Tousignant, **APPUYÉ PAR** la conseillère Diane Talbot **ET RÉSOLU QUE** la Municipalité adopte le règlement numéro 556 concernant l’affichage des numéros civiques sur le territoire de la municipalité.

**ADOPTÉE À L’UNANIMITÉ DES MEMBRES PRÉSENTS.**

2013-08-146 <sup>9.1.3</sup> **RÈGLEMENT NUMÉRO 579 – MODIFIER LE RÉGIME DE RETRAITE DES EMPLOYÉS :**

**IL EST PROPOSÉ PAR** le conseiller André Tousignant, **APPUYÉ PAR** le conseiller Stanley Boucher **ET RÉSOLU QUE** la Municipalité adopte le règlement numéro 579 afin de modifier le régime de retraite des employés

**ADOPTÉE À L’UNANIMITÉ DES MEMBRES PRÉSENTS.**

2013-08-147 <sup>9.1.4</sup> **PREMIER PROJET DE RÈGLEMENT NUMÉRO 580 – MODIFIER LE RÈGLEMENT DE ZONAGE NUMÉRO 436 (USAGE TEMPORAIRE) :**

**IL EST PROPOSÉ PAR** le conseiller Stanley Boucher, **APPUYÉ PAR** le conseiller André Tousignant **ET RÉSOLU QUE** la Municipalité adopte le premier projet de règlement numéro 580 afin de modifier le règlement de zonage numéro 436 (usage temporaire).

**ADOPTÉE À L’UNANIMITÉ DES MEMBRES PRÉSENTS.**

<sup>12.</sup>  
**2<sup>E</sup> PÉRIODE DE QUESTIONS À 20 H 10.**  
**(Durée de 15 minutes sur les points de l’ordre du jour seulement)**  
**Procédure à suivre pour poser une question.**

Toute personne doit, après s’être identifiée en donnant son nom, exposer son point de vue.

Ce droit de parole est limité à une période maximum de cinq (5) minutes, mais si le temps le permet et que toutes les personnes désirant s’exprimer l’ont fait, cette personne peut intervenir à nouveau.

**Monsieur Jacques Gourde:** Concernant le règlement numéro 580, le projet Valoris et les éoliennes.

**Monsieur Roger Pomerleau:** Concernant la coupe d’herbe en bordure des chemins fait par nos employés.

**Madame Louise Roy:** Concernant le règlement sur l’affichage des numéros civiques et demande quand le règlement sera en vigueur.

**Madame Pierrette Hardy:** Demande qui a payé l’audit qui a été demandée par la Régie des Incendies.

**FIN DE LA 2<sup>IÈME</sup> PÉRIODE DE QUESTIONS À 20 H 38.**

2013-08-148 <sup>13.</sup> **LEVÉE DE LA SÉANCE ORDINAIRE :**

**IL EST PROPOSÉ PAR** le conseiller André Tousignant **QUE** la séance ordinaire soit levée à 20 h 40.

**ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ DES MEMBRES PRÉSENTS.**

**PROCHAINE SEANCE ORDINAIRE :** Mardi le 3 septembre 2013 à 19 h 30.

---

DANIEL ST-ONGE  
DIR. GÉN. ET SECR.-TRÉS.

---

NATHALIE BRESSE, MAIRESSE

